

Fundación Universitaria Luis Amigó
Programa de psicología
Normas generales para la presentación del informe final del trabajo de grado

| Norma Aspecto | Normas ICONTEC | Normas APA |
|--|--|---|
| Tipografía | Arial. | Time New Roman / Curier New. |
| Tamaño de fuente | 12 puntos | 12 puntos |
| Espaciado | Uno y medio | Uno y medio |
| Márgenes | Superior – inferior 3 Cm Izquierda: 4 Cm Derecha: 2 Cm | 2.54 Cm. en cada lado de la hoja |
| Redacción | Clara y concisa en voz activa | Clara y concisa en voz activa |
| Alineación | Justificar el texto en ambas márgenes | Justificar el texto solo en la margen izquierda |
| Nomenclatura | Arábica | Arábica |
| Niveles de división o encabezados | Máximo 3: 1/1.1/1.1.1 Luego usar viñetas | Máximo 3: 1/1.1/1.1.1 Luego usar viñetas |
| Paginación | Vértice superior derecho o en el centro de la margen inferior | Vértice superior derecho |
| Párrafos | De tres a seis por hoja y deben contener una idea completa | De tres a seis por hoja y deben contener una idea completa |
| Encabezados | Nivel 1: letras mayúsculas u centrado Nivel 2: alineado a la margen izquierda y en mayúsculas Nivel 3: alineado a la margen izquierda y en mayúsculas (primera letra en mayúscula) | Nivel 1: letras mayúsculas y minúsculas centrado Nivel 2: alineado a la margen izquierda y en letra cursiva mayúsculas y minúsculas Nivel 3: alineado a la margen izquierda en letra cursiva en letra minúscula |

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| | | |
| Sangría | Solo para citas extensas | En la primera línea de cada párrafo y en las citas en bloques (siete espacios) |
| Citas | Textual breve, textual extensa, indirecta, cita de citas | Textual corta, textual en bloque, indirecta, cita de citas |
| Título | De 10 a 12 palabras máximo | De 10 a 12 palabras máximo |
| Notas de pie de pagina | Se señalan con * en la margen inferior, no acumulativos | Se señalan con superíndices arábigos consecutivos en la margen inferior |
| Preliminares | Cubierta: titulo, autores, institución, facultad, programa, ciudad año. Portada: titulo, autores, enunciado de requisito, asesor, institución, facultad, programa, ciudad, año, nota de aceptación, dedicatoria (opcional), agradecimiento (opcional), hoja de contenido, listas especiales (si se requiere), glosario (opcional) y resumen (150-300 palabras) (se cuentan pero no se numeran) | Cubierta: titulo, autores, institución, facultad, programa, ciudad año. Portada: titulo, autores, enunciado de requisito, asesor, institución, facultad, programa, ciudad, año, nota de aceptación, dedicatoria (opcional), agradecimiento (opcional), hoja de contenido, listas especiales (si se requiere), glosario (opcional) y resumen (150-300 palabras) (se cuentan pero no se numeran) |
| Cuerpo del Informe | Introducción: (no se nombra) su contenido puede variar según la modalidad de trabajo de grado. Planteamiento del problema, objetivos, referente o marco teórico, metodología, procesamiento y análisis de datos, resultados y discusión final. | Introducción: (no se nombra) su contenido puede variar según la modalidad de trabajo de grado. Planteamiento del problema, objetivos, referente o marco teórico, metodología, procesamiento y análisis de datos, resultados y discusión final. |
| Complementarios | Bibliografía: entre unas 15 – 30 referencias, ordenadas alfabéticamente por apellido de autor. Anexos: se identifican en orden alfabético y el literal va en mayúsculas | Bibliografía: entre unas 15 – 30 referencias, ordenadas alfabéticamente por apellido de autor. Anexos: se identifican en orden alfabético y el literal va en mayúsculas |